

VERBALE DEL CCLM IN BIOTECNOLOGIE MEDICHE DEL 22 GENNAIO 2026

E' convocato il Consiglio di Corso di Laurea in Biotecnologie Mediche per il giorno 22 gennaio 2026 alle ore 11.00 in modalità mista, in presenza presso aula 1B5 ed in collegamento telematico su Teams meeting

(<https://teams.microsoft.com/meet/37232581271143?p=cfi3OpPcBgThBHVnYC> ID riunione: 372 325 812 711 43 Passcode: eE7Lj6fC)

con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente (in allegato)
- 2) Approvazione verbale riunione Commissione Didattica del 10 novembre 2025 (in allegato)
- 3) Approvazione questionario per tutor esterni (in allegato)
- 4) Offerta formativa 2026/2027: Approvazione affidamento incarichi di insegnamento
- 5) Offerta formativa 2026/2027: Attivazione o Rinnovo contratti di affidamento (bozza in allegato)
- 6) Calendario Attività a Scelta e Tirocini Formativi e di Orientamento
- 7) Disponibilità posizioni per Tirocini Formativi e di Orientamento 2026/2027 (in allegato disponibilità 2025/2026)
- 8) Ordinamento didattico
- 9) Varie ed eventuali

Sono *presenti in aula* i proff. Lorenzo Antonetti, Rita Bonfiglio, Carlotta Camilli, Luisa Campagnolo, Viviana Casagrande, Maria Valeria Catani, Silvia Anna Ciafrè, Loredana Cifaldi, Isabella Faraoni, Sara Giovannini, Matteo Gulino, Sonia Melino, Rossella Menghini, Maria Morello, Michela Murdocca, Artem Smirnov, Carmine Stolfi e rappresentanti degli studenti Elisabetta Gemelli, Damiano Paoletti e Federico Augusto.

Sono *presenti in connessione teams* i proff Fabiana Arduini, Roberta Bernardini, Francesca Bernassola, Ada Bertoli, Paolo Calligari, Chiara Ciaccio, Paola De Santis, Massimo Federici, Chiara Focaccetti, Emiliano Giardina, Magda Gioia, Eugenia Guida, Irene Marafini, Ombretta Melaiu, Romina Salpini, Manuel Scimeca, Francesca Servadei.

Sono *assenti giustificati* i proff. Roberto Bei, Elena Bonanno, Rosamaria Capuano, Francesca Ceccherini Silberstein, Daniele Di Giovanni, Susanna Dolci, Emiliano Fabiani, Fabiola Massa, Massimo Pieri, Alessandro Stefani, Valentina Svicher.

Presiede la Prof.ssa Rossella Menghini e la prof.ssa Luisa Campagnolo assume il ruolo di segretario

Prima di proseguire con l'ordine del giorno la Prof.ssa Menghini procede con delle comunicazioni di interesse dei docenti e degli studenti rappresentanti:

- Gli studenti iscritti al primo anno (aa 2025-2026) risultano essere 99, un numero superiore a quello degli anni precedenti, che richiede un ulteriore impegno da parte dei docenti, in particolare per quanto concerne la disponibilità a svolgere tirocini formativi e di orientamento.
- I questionari somministrati agli studenti alla fine del primo semestre (sia primo che secondo anno) non rilevano particolari criticità. Questo è confermato anche dagli studenti rappresentanti presenti al Consiglio.
- Si ricorda ai nuovi docenti di registrarsi su delphi per poter procedere con le verbalizzazioni nei tempi richiesti

- Si ricorda che per gli appelli di febbraio i docenti di materie del primo semestre devono aprire sia i verbali 2024-2025 che quelli 2025-2026. I docenti del secondo semestre soltanto i verbali 2024-2025.
- Si informano i docenti circa la richiesta fatta all'Ufficio Orientamento sulla possibilità di organizzare un open day per le Lauree Magistrali; nel caso non ci fosse un riscontro positivo si può pensare di procedere in autonomia attraverso un open day online.

Terminate le comunicazioni si procede con l'Ordine del Giorno:

**1) Approvazione verbale seduta precedente**

L'assemblea approva all'unanimità.

**2) Approvazione verbale riunione Commissione Didattica del 10 novembre 2025**

L'assemblea approva all'unanimità.

**3) Approvazione questionario per tutor esterni**

L'assemblea approva all'unanimità.

**4) Offerta formativa 2026/2027**

- Attività a scelta dello studente:

In considerazione dell'importanza di offrire una scelta ampia e variegata in diversi ambiti di applicazione delle biotecnologie mediche, farmaceutiche e veterinarie e a seguito della presentazione dei docenti e dei programmi, il Coordinatore propone **l'inserimento delle seguenti nuove Attività a scelta:**

Frontiere dell'Immunologia: Approcci innovativi e Applicazioni Biotecnologiche  
Frontiers of Immunology: Innovative Approaches and Biotechnological Applications  
2 CFU SSD MED/50

Patologia Digitale e le applicazioni di Intelligenza Artificiale  
Digital Pathology and Artificial Intelligence Applications  
2 CFU SSD MED/46

**Tali modifiche, anche in considerazione del fatto che le attività a scelta sono programmate nel II semestre del II anno di corso, si intendono da effettuarsi intervenendo in didattica programmata a partire dall'a.a. 2024/2025**

Il coordinatore propone di affidare gli insegnamenti delle nuove attività a scelta ai seguenti docenti:

Frontiere dell'Immunologia: Approcci innovativi e Applicazioni Biotecnologiche  
Frontiers of Immunology: Innovative Approaches and Biotechnological Applications  
2 CFU SSD MED/50

1 CFU Dr.ssa Federica Laudisi, 1 CFU Prof. Carmine Stolfi (verbalizzante)

Patologia Digitale e le applicazioni di Intelligenza Artificiale  
Digital Pathology and Artificial Intelligence Applications  
2 CFU SSD MED/46

1 CFU Dr.ssa Valeria Palumbo, 1 CFU Prof. Manuel Scimeca (verbalizzante)

L'assemblea approva all'unanimità.

#### 5) Offerta formativa 2025/2026:

Il coordinatore sottopone all'assemblea l'integrazione dell'elenco dei contratti da attivare per l'anno accademico 2025-26 come segue:

Attività a scelta	Frontiere dell'Immunologia	MED/50	Federica Laudisi	conferimento diretto entro le 20 ore
Attività a scelta	Patologia Digitale	MED/46	Valeria Palumbo	conferimento diretto entro le 20 ore
Microbiologia e virologia molecolare	Microbiologia e virologia molecolare	MED/07	Romina Salpini	conferimento diretto entro le 20 ore

#### Offerta formativa 2026/2027: Attivazione o Rinnovo contratti di affidamento

Il coordinatore sottopone all'assemblea l'elenco dei contratti da attivare o rinnovare per l'anno accademico 2026-27 come segue:

Biostatistica, legislazione ed igiene	Legislazione e brevetti	IUS/04	Massa Fabiola	Rinnovo supplenza interna gratuita su avviso anni precedenti
Biostatistica, legislazione ed igiene	Igiene	MED/42	Carestia Maria Chiara	Nuovo conferimento diretto insegnamento
Applicazioni biotecnologiche in medicina	Ematologia	MED/15	Fabiani Emiliano	Rinnovo conferimento diretto insegnamento a personale TAB
Microbiologia e virologia molecolare	Microbiologia e virologia molecolare	MED/07	Bertoli Ada	Rinnovo conferimento diretto insegnamento a personale TAB

Farmacologia applicata alle Biotecnologie	Farmacologia e Tossicologia	BIO/14	<b>Aquino Angelo</b>	<b>Rinnovo Conferimento diretto entro le 20 ore</b>
Biostatistica, legislazione ed igiene	Statistica biomedica	MED/01	<b>Daniele Di Giovanni</b>	<b>Rinnovo conferimento diretto insegnamento</b>
Attività a scelta	Sperimentazione animale	VET/03	<b>Roberta Bernardini</b>	<b>Rinnovo conferimento diretto insegnamento a personale TAB</b>
Attività a scelta	Alimenti origine animale	VET/03	<b>Paola De Santis</b>	<b>Rinnovo conferimento diretto entro le 20 ore</b>
Attività a scelta	Frontiere dell'Immunologia	MED/50	<b>Federica Laudisi</b>	<b>Rinnovo conferimento diretto entro le 20 ore</b>
Attività a scelta	Patologia Digitale	MED/46	<b>Valeria Palumbo</b>	<b>Rinnovo conferimento diretto entro le 20 ore</b>
Biologia Molecolare e Metodologie Bioinformatiche e Chimiche	Bioinformatica	BIO/11	<b>Lorenzo Antonetti</b>	<b>Rinnovo conferimento diretto entro le 20 ore</b>

Le proposte vengono approvate all'unanimità.

## 6) Calendario AAS e Tirocini Formativi

La Prof. Menghini suggerisce di predisporre un calendario per ciascuna AAS entro la fine del mese di febbraio e di darne informazione agli studenti. La stessa suggerisce inoltre di predisporre per la metà del mese di febbraio una riunione con tutti i docenti coinvolti in AAS al fine di coordinare le varie attività in particolare sul bilanciamento del carico didattico.

L'assemblea approva all'unanimità.

## 7) Disponibilità posizioni per Tirocini Formativi e di Orientamento 2026/2027

In considerazione dell'incremento del numero di studenti la Prof. Menghini esprime ai docenti, ringraziandoli per la disponibilità mostrata, la necessità di confermare ed incrementare se possibile il numero di posizioni di tirocinio offerte rispetto all'anno passato e suggerisce di raccogliere tali adesioni entro la fine del mese di gennaio.

L'assemblea approva all'unanimità.

## 8) Ordinamento Didattico

Si ribadisce la necessità di calendarizzare incontri specifici dedicati all'eventuale modifica dell'Ordinamento Didattico e si rimanda la decisione alla prossima riunione della commissione Didattica da stabilire entro la fine del mese di febbraio

L'assemblea approva all'unanimità.

9) Varie ed eventuali

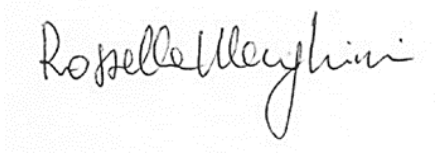
- a) Si sottopone all'assemblea la richiesta delle studentesse Roberta Lucania e Licia Milana di avvalersi della supervisione rispettivamente della Prof.ssa Donatella Ferraro (Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone", Palermo) e del Prof. Guido Carpino (Università Sapienza di Roma) come Co-Relatori Esterni presso le Aziende ospitanti in convenzione.

L'assemblea approva all'unanimità.

Alle ore 12,00 la seduta è tolta

Roma 22 gennaio 2026

Il coordinatore



F.to Prof. Rossella Menghini

Il segretario



F.to Prof. Luisa Campagnolo

